

1 **ATA DA QUARTA ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE ARTES**
2 **DA CENA.** Aos onze dias do mês de dezembro de dois mil e dezoito, às quatorze horas, na
3 sala 3.32, do Campus Tancredo Neves, estavam presentes para a Assembleia Departamental
4 sob a presidência da professora **Carina** Maria Guimarães Moreira, Chefe do Departamento,
5 os professores: **Alberto** Ferreira da Rocha Júnior, **Ana** Cristina Martins Dias, **Berilo** Luigi
6 Deiró Nosella, **Claudia** Mariza Braga, **Cláudio** Alberto dos Santos, **Cláudio** José
7 Guilarduci, **Davi** de Oliveira Pinto, **Juliana** Reis Monteiro dos Santos e **Maria Clara**
8 Guimarães Ferrer Carrilho. **Ausências justificadas:** **Adilson** Roberto Siqueira (participação
9 em banca de qualificação do PPGAC), **André** Luiz Lopes Magela (afastamento), **Carlos**
10 Frederico Bustamante Pontes (afastamento) e **Juliana** Alves Mota Drummond (viagem
11 autorizada). Iniciados os trabalhos a professora Carina leu os pontos de pauta que foram
12 aprovados pelos presentes. **ITEM 1 - APROVAÇÃO DA ATA DA 3ª ASSEMBLEIA**
13 **ORDINÁRIA:** Aprovada por unanimidade. **ITEM 2 – 2.1: AD REFERENDUM BANCA**
14 **DO PROFESSOR FREDERICO (não constava no processo de afastamento).** **2.2 -**
15 **RADOC’S 2016, 2017 E 2018 da PROFESSORA JULIANA MOTA:** aprovados por
16 unanimidade. **ITEM 03 – CORREÇÃO DAS LINHAS 78, 79 E 80 DA ATA DA 2ª**
17 **ASSEMBLEIA ORDINÁRIA :** “Ficou decidida a criação de uma comissão para estudar a
18 questão da saída de três professores em 2019/2, formada pelos prof. Adilson, prof. Alberto e
19 profa. Ana Dias que substituiu o professor Davi.” Aprovada a correção foi aprovada por
20 unanimidade. **ITEM 04 – APROVAÇÃO DOS RADOC’S 2015, 2016 e 2017 DO**
21 **PROFESSOR CLÁUDIO ALBERTO:** após leitura feita pelos presentes foram aprovados
22 por unanimidade. **ITEM 5 – NOMEAÇÃO DA BANCA (PROMOÇÃO) DO**
23 **PROFESSOR CLÁUDIO ALBERTO:** Foram escolhidos os professores Alberto, Cláudio
24 Guilarduci e Claudia Braga para compor a banca. **ITEM 06 – ESCOLHA DO**
25 **RESPONSÁVEL PELO ACERVO DA SALA ANTONIO GUERRA:** Segundo o
26 professor Alberto, nunca houve alguém oficialmente responsável pelo acervo, mas ele
27 sempre assumiu essa responsabilidade; sendo assim ele gostaria de ser o responsável oficial;
28 falou também da necessidade de mudar o acervo para outro local e de transformar o local
29 em um laboratório do programa de pós-graduação em artes cênicas. Informou ainda que o
30 acervo está sob a guarda da UFSJ, mas não houve uma doação oficial do acervo completo
31 para a mesma. A professora Carina lembrou que já havia sido discutida a ideia de ter um
32 coordenador geral do acervo e uma outra pessoa que ficasse à disposição para cuidar do

33 mesmo. Ficou decidido que a coordenação da sala Antonio Guerra ficará sob a
34 responsabilidade do professor Alberto, de dezembro de 2018 a dezembro de 2021. **ITEM**
35 **07 – MANUTENÇÃO DA SALA PRETA, CHEGADA DE MATERIAIS, PINTURA**
36 **DO CHÃO, RESERVAS PARA 2019:** a professora Maria Clara informou que os materiais
37 solicitados já estão chegando e que há a necessidade de criar um controle dos materiais,
38 definir onde serão guardados além de decidir quem pode utilizá-los. A professora Morgana
39 lembrou a necessidade de fazer melhorias na parte acústica da sala preta. A professora Ana
40 Dias falou que é preciso consertar e/ou trocar as fechaduras dos laboratórios que estão
41 estragadas em sua maioria. A professora Maria Clara disse que o material que já chegou vai
42 ficar no laboratório de figurino e perguntou se todos estavam de acordo com a pintura do
43 chão da sala preta para que pudesse solicitar providências à prefeitura de campus. A
44 professora Carina disse que o material poderia ficar também no laboratório de cenografia.
45 O professor Cláudio Alberto falou da escolha de uma tinta apropriada para essa pintura. A
46 professora Carina falou da necessidade de cuidados especiais com a sala, para a conservação
47 da pintura do chão, já que não há recursos para uma manutenção constante. Ficou decidido
48 que a professora Maria Clara vai solicitar a pintura à prefeitura de campus. **ITEM 08 –**
49 **COORDENADOR DO LABORATÓRIO SALA PRETA/SONOPLASTIA:** A
50 professora Maria Clara falou sobre a necessidade de definir prioridades para o uso da sala
51 preta. O professor Berilo falou que alguns problemas acontecem por falta de conhecimento
52 dos alunos e que, de acordo com a norma anterior, as aulas teriam prioridade. Foi discutido
53 também o uso da sala preta para apresentação de TCC. O professor Cláudio Alberto
54 reafirmou que as aulas tinham prioridade, de acordo com a norma anterior e a necessidade
55 de tornar claras as regras para uso não só da sala preta mas de todos os espaços do CTAN e
56 que a falta de definição gera muito descontentamento. A professora Maria Clara disse que
57 combinou com o CA entrar em contato com a chefia do departamento quando precisarem
58 utilizar o laboratório e que os grupos entrem em acordo para otimizar o uso desse espaço.
59 Sugeriu que fosse feita uma planilha com as datas dos eventos agendados para ser colocada
60 na porta da sala preta. A professora Ana Dias lembrou que é necessário ver a real
61 necessidade de uso da sala preta e que muitas vezes outros espaços podem ser utilizados. A
62 professora Carina falou sobre a necessidade de racionalizar o uso dos laboratórios, devendo
63 ser feito um planejamento anterior do uso do espaço. A professora Maria Clara falou sobre a
64 necessidade de definir regras a serem seguidas pelos técnicos sob a sua responsabilidade

65 como coordenadora da sala preta. A professora Carina falou que deveria ser feito um
66 planejamento, não só pela coordenação mas também pelos técnicos, para que se possa ter
67 um melhor controle sobre as atividades executadas. Sugeriu também que fosse
68 implementado um relatório mensal de atividades a ser feito pelos técnicos. Ficou decidido
69 que o professor Berilo será o coordenador do laboratório sala preta-iluminação e a
70 professora Maria Clara coordenadora da sala preta-sonoplastia. **ITEM 09 –**
71 **COORDENADOR DE TCC:** A professora Maria Clara falou que os alunos reclamam da
72 falta de um coordenador para organizar as apresentações dos TCC's. A professora Carina
73 falou do acúmulo de funções que está sobrecarregando os professores. O professor Berilo se
74 propôs a assumir o cargo de coordenador de TCC bacharelado e o prof. Cláudio Alberto
75 coordenador de TCC licenciatura. **ITEM 10 – APROVAÇÃO DA CURADORIA DO**
76 **INVERNO CULTURAL 2019:** A professora Carina informou que a PROEX solicitou
77 que fosse feita a escolha de um curador para a área de artes cênicas para o Inverno Cultural
78 2019. O professor Cláudio Alberto lembrou que ele e o professor Cláudio Guillarduci já
79 haviam discutido a necessidade de que os professores do teatro indicassem o curador. A
80 professora Maria Clara, que foi a coordenadora do Inverno Cultural 2018, se ofereceu para
81 cuidar do evento novamente, junto com professora Nadiana, que já havia manifestado seu
82 interesse, sendo esta nomeação aprovada por unanimidade. **ITEM 11: DEFINIÇÃO DO**
83 **CALENDÁRIO DE EVENTOS 2019:** O professor Alberto falou sobre a necessidade de
84 ter uma agenda anual dos eventos do DEACE, para evitar que dois ou mais eventos
85 aconteçam ao mesmo tempo, inviabilizando a participação dos alunos e professores em
86 muitos deles. Sugeriu que a agenda fosse centralizada no departamento. Informou que já
87 tem eventos agendados para o primeiro semestre de 2019. O professor Cláudio Alberto
88 sugeriu que fossem realizados eventos de maior porte reunindo a graduação e a pós-
89 graduação. Falou também da falta de uma maior participação dos professores e alunos nos
90 eventos do teatro e da participação de professores nos eventos de outros professores. A
91 professora Maria Clara lembrou os 10 anos do curso de teatro e a realização de um evento
92 em comemoração da data. O professor Berilo reafirmou a necessidade de uma agenda e de
93 um planejamento com a definição não só dos eventos como da melhor época para a
94 realização de cada um, evitando o acúmulo e a realização de eventos ao mesmo tempo o que
95 impede uma maior participação de todos. **ITEM 12 –12.1 - APROVAÇÃO DA**
96 **DISCIPLINA TE177 – TÓPICO VARIÁVEL EM LÍNGUA E CULTURA: LÍNGUA**

97 **PORTUGUESA, CULTURA MINEIRA E IDENTIDADE CULTURAL:** Solicitada pelo
98 professor Alberto – Aprovado por unanimidade. **12.2 – ALTERAÇÃO DE ENCARGOS**
99 **DIDÁTICOS SOLICITADO PELA PROF^a. ANA DIAS** - A professora Ana Dias dará
100 apenas IPA: Jogos Teatrais: Modalidades de Jogos - para duas sub-turmas do primeiro
101 período (72h para cada turma), excluindo a disciplina Fundamentos da Musicalidade Cênica
102 – Musicalização, por haver outras disciplinas semelhantes. O professor Davi vai ministrar as
103 disciplinas ECT/PCC: Laboratório de Montagem Teatral: leitura dramática – 72h, TPET:
104 Jogos na Educação: A Peça Didática Brechtiana – 72h e TPET: Pedagogia do Teatro:
105 educação em espaços não formais (correquisito para estágio) – 72h, excluindo a disciplina
106 Jogos Teatrais: escuta em foco e o ensino de teatro (licenciatura). **ITEM 13 –**
107 **CRONOGRAMA DE QUALIFICAÇÃO – SAÍDA DA PROFESSORA MARIA**
108 **CLARA:** O professor Alberto explicou as razões pelas quais concordava com a saída da
109 professora, entre elas o fato de que o material produzido por ela seria de grande importância
110 para a pós-graduação. Disse que depois de pensar em muitas possibilidades, chegou à
111 conclusão de que o que vai exigir menos da pós-graduação seria a professora Maria Clara
112 sair mesmo em agosto de 2019, mas que seria necessário a indicação de um vice-
113 coordenador do curso para substituí-la. Com relação às suas disciplinas, teriam o professor
114 André Magela, que já terá regressado e o professor Adilson para substituí-la. Do ponto de
115 vista da graduação a professora Ana Dias disse que não haveria problemas com a saída da
116 professora Maria Clara, sendo porém, necessário alguém da área da professora para
117 substituí-la na área de cenografia. A professora Carina disse que essa saída de três
118 professores ao mesmo tempo, deveria ser considerada um caso excepcional. O professor
119 Berilo disse que deve estar definido o substituto para a professora Maria Clara. O professor
120 Alberto ressaltou a necessidade de um professor da pós-graduação que vai sair, ter o
121 compromisso de produzir um material que justifique a sua saída. O professor Berilo
122 concordou com o professor Alberto mas lembrou a necessidade de fazer uma nova tabela de
123 qualificação. Foi decidida a criação de uma comissão para fazer o cronograma de
124 qualificação formada pelos professores Berilo, Juliana Monteiro e Alberto. **ITEM 14 –**
125 **DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DO REGIMENTO DO DEACE:** O regimento foi lido e
126 foram feitas algumas alterações sugeridas pelos professores presentes e aprovadas por todos
127 e, após as alterações, será encaminhado para aprovação do CONSU. **ITEM 15 –**
128 **INFORMES: 15.1 –** O prof. Alberto informou que teve um projeto aprovado na demanda

129 universal 2018 de CNPQ, **15.2** – Prof. Berilo também informou que teve dois projetos
130 aprovados na mesma demanda. **15.3** – O Prof. Cláudio Alberto informou que participou da
131 reunião ordinária do CONSU como representante do DEACE. Nada mais havendo a tratar,
132 às 17:30h horas, a presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Maria Aparecida
133 Magalhães, secretária do DEACE, lavrei a presente ata que, após lida conjuntamente foi
134 aprovada por unanimidade, e posteriormente será impressa e assinada por todos os
135 presentes. São João del-Rei, 11 de dezembro de 2018.

136 Adilson Roberto Siqueira _____

137 Alberto Ferreira da Rocha Junior _____

138 Ana Cristina Martins Dias _____

139 Berilo Luigi Deiró Nosella _____

140 Carina Maria Guimarães Moreira _____

141 Claudia Mariza Braga _____

142 Cláudio José Guilarduci _____

143 Cláudio Alberto dos Santos _____

144 Davi de Oliveira Pinto _____

145 Juliana Alves Mota Drummond _____

146 Juliana Reis Monteiro dos Santos _____

147 Maria Clara Guimarães Ferrer Carrilho _____